

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: FAF CORNELISSEN
BIG-registraties: 19915533725
Persoonlijk e-mailadres: froucke@hotmail.com
AGB-code persoonlijk: 94116331

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: The Mind Firm
E-mailadres: froucke@themindfirm.nl
KvK nummer: 93210140
Website
AGB-code praktijk: 94068240

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Nee

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Als Psychotherapeut en GZ-Psycholoog bied ik zorg in de Ambulante generalistische GGZ (vrijgevestigde praktijk) en ik werk daar als praktijkhouder en regiebehandelaar.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Individuele- en groepspsychotherapie voor mensen met angst- en stemmingsklachten, psychosomatische klachten, identiteitsproblematiek en dieper gewortelde persoonlijkheidsproblematiek waardoor klachten en beperkingen in het dagelijks leven, vaak zowel op sociaal als op werkgebied. Therapie is vanuit een psychodynamisch denkkader en de werkwijze is vanuit verschillende methodieken (oa schematherapie, affectfobietherapie, mentaliseren bevorderende therapie, EMDR en rescripting). Therapieën worden voornamelijk face to face gegeven en een combinatie met eHealth en screen tot screen contact is mogelijk.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Froucke Cornelissen

BIG-registratienummer: 19915533716

Regiebehandelaar 2

Naam: Timon van der Scheer

BIG-registratienummer: 29918789316

Regiebehandelaar 3

Naam: Marcel Ulrich

BIG-registratienummer: 19925632516

Medebehandelaar 1

Naam: Anne Hilde Krips

BIG-registratienummer: 39920900516

Specifieke deskundigheid: Systeemtherapeut

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Psychiater collega's, verpleegkundige, non-verbale therapeuten op aanvraag o.a. PMT of creatieve therapie.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Timon van der Scheer, BIG: 29918789316

Marcel Ulrich, BIG: 19925632516

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Structureel, minimaal 2 keer per week tijdens behandelplanbesprekingen en intervisie. O.a. ter indicatiestelling, evaluatie en indien ik vastloop in behandeling als de klachten bijvoorbeeld gelijk blijven of verergeren. Verder maak ik bespreekbaar als er onvrede is over de behandeling en/of frictie in de therapeutische relatie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Binnen kantoortijden kunnen cliënten bij mij terecht. Buiten kantoortijden zal ik verwijzen naar de huisartsenpost, eerste hulp of ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik deze afspraken in eerste instantie met de patiënt zelf maak

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Lidmaatschap LVVP per 1 april 2024.

Lid NVGP

Lid MBT Nederland

Lid Vereniging voor Schematherapie, VST

Intervisie Schematherapie

Huisartsen

The Mind Firm: Timon van der Scheer, BIG: 29918789316.

Marcel Ulrich, BIG: 19925632516. Froucke Cornelissen, BIG 19915533716.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Professioneel netwerk: huisartsen en poh-ggz uit Amsterdam. Evt. wijkteams of nonverbale therapeuten als PMT, (psychosomatische) fysiotherapeuten en verpleegkundigen.

Lerend netwerk in de vorm van twee intervisies en via collega zorgaanbieders met wie ik structurele samenwerkingsafspraken heb in het kader van behandeling. Denk hierbij aan indicatie- en behandelplanbesprekingen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.themindfirm.nl/vergoedingen>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.themindfirm.nl/vergoedingen>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://lvvp.info/over/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

LVVP: via online klachtenformulier online of via mail: LVVP@klachtencompany.nl.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Timon van der Scheer

Marcel Ulrich

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.themindfirm.nl/praktisch>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De aanmelding gaat centraal via de website: www.themindfirm.nl. Huisartsen en zorgverleners kunnen een verwijzing in orde maken via zorgdomein (The Mind Firm) of zorgmail (themindfirm@zorgmail.nl).

De aanmelding wordt verwerkt en mensen worden teruggebeld voor een telefonische screening, waarna bepaald wordt of we over gaan tot de intakeprocedure.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik streef naar een evaluatie van iedere 6 tot maximaal 12 maanden. Ik gebruik een vragenlijst om de behandeling en het verloop te evalueren. Indien nodig en met toestemming dan ligt ik de huisarts in. Daarnaast betrek ik naasten bij de behandeling indien nodig en gewenst.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt na intake een behandelplan opgesteld met de client en iedere 6-12 maanden vindt er een behandel-evaluatie plaats. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van vragenlijsten om het behandelresultaat te monitoren (ROM).

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Zoals hierboven beschreven iedere 6-12 maanden. Afhankelijk van de methodiek en behandelduur.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Mondeling tijdens de behandel-evaluatie en schriftelijk door antwoorden op de evaluatievragen in het behandelplan van het elektronisch patiënten dossier bij te voegen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Froucke Cornelissen

Plaats: Amsterdam

Datum: 16-10-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja