

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Timon van der Scheer

BIG-registraties: GZ psycholoog, 09918789325

Overige kwalificaties: EMDR therapeut, Psychomotorisch therapeut.

Basisopleiding: GZ-psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94101165

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: De Amsterdamse Praktijk

E-mailadres: timonvdscheer@gmail.com

KvK nummer: 65167635

Website: lucienulrich.nl

AGB-code praktijk: 94101165

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Individuele- en groepspsychotherapie voor mensen met angst- en stemmingsklachten, psychosomatische klachten, identiteitsproblematiek en dieper gewortelde persoonlijkheidsproblematiek waardoor klachten en beperkingen in het dagelijks leven, vaak zowel op sociaal als op werkgebied. Therapie is vanuit een psychodynamisch denkkader en de werkwijze is vanuit verschillende methodieken (oa schematherapie, affectfobietherapie, mentaliseren bevorderende therapie, EMDR en rescripting). Therapieën worden voornamelijk face to face gegeven

en een combinatie met eHealth en screen tot screen contact is mogelijk.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Alcohol

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Timon van der Scheer

BIG-registratienummer: 09918789325

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Froucke Cornelissen

BIG-registratienummer: 19915533716

Indicerend regiebehandelaar 3

Naam: Marcel Ulrich

BIG-registratienummer: 19925632516

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Timon van der Scheer

BIG-registratienummer: 09918789325

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Froucke Cornelissen

BIG-registratienummer: 19915533716

Coördinerend regiebehandelaar 3

Naam: Marcel Ulrich

BIG-registratienummer: 19925632516

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: Psychiater collega's, non-verbale therapeuten op aanvraag o.a. PMT of creatieve therapie.

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Marcel Ulrich, BIG: 19925632516

Froucke Cornelissen, BIG: 19915533725

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Structureel, minimaal 2 keer per week tijdens behandelplanbesprekingen en intervisie. O.a. ter indicatiestelling, evaluatie en indien ik vastloop in behandeling als de klachten bijvoorbeeld gelijk blijven of verergeren. Verder maak ik bespreekbaar als er onvrede is over de behandeling en/of frictie in de therapeutische relatie.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Binnen kantoortijden kunnen cliënten bij mij terecht. Buiten kantoortijden zal ik verwijzen naar de huisartsenpost, eerste hulp of ggz-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik deze afspraken in eerste instantie met de patiënt zelf maak

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Lidmaatschap LVVP per 1 april 2024.

Lid MBT Nederland

Lid VEN

Intervisie

Huisartsen

The Mind Firm: Timon van der Scheer, BIG: 29918789316.

Marcel Ulrich, BIG: 19925632516. Froucke Cornelissen, BIG 19915533716.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Professioneel netwerk: huisartsen en poh-ggz uit Amsterdam. Evt. wijkteams of nonverbale therapeuten als PMT, (psychosomatische) fysiotherapeuten.

Lerend netwerk in de vorm van twee intervisies en via collega zorgaanbieders met wie ik structurele samenwerkingsafspraken heb in het kader van behandeling. Denk hierbij aan indicatie- en behandelplanbesprekingen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.themindfirm.nl/vergoedingen>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.themindfirm.nl/vergoedingen>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:
<https://lvvp.info/over/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

LVVP: via online klachtenformulier online of via mail: LVVP@klachtencompany.nl.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/#klachtenregeling>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Marcel Ulrich

Froucke Cornelissen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.themindfirm.nl/praktisch>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

De aanmelding gaat centraal via de website: www.themindfirm.nl. Huisartsen en zorgverleners kunnen een verwijzing in orde maken via zorgdomein (The Mind Firm) of zorgmail (themindfirm@zorgmail.nl).

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Ik streef naar een evaluatie van iedere 6 tot maximaal 12 maanden. Ik gebruik een vragenlijst om de behandeling en het verloop te evalueren. Indien nodig en met toestemming dan ligt ik de huisarts in. Daarnaast betrek ik naasten bij de behandeling indien nodig en gewenst.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Er wordt na intake een behandelplan opgesteld met de client en iedere 6-12 maanden vindt er een behandelevaluatie plaats. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van vragenlijsten om het behandelresultaat te monitoren (ROM).

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Zoals hierboven beschreven iedere 6-12 maanden. Afhankelijk van de methodiek en behandelduur.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Mondeling tijdens de behandelevaluatie en schriftelijk door antwoorden op de evaluatievragen in het behandelplan bij te voegen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Timon van der Scheer

Plaats: Amsterdam

Datum: 6-8-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja